



Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
LISS – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

Rev.2 del 25.09.2017

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5

Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 e relative sottoazioni.

Progetto: **CRESCERE, tra noi e nel lavoro - PEER EDUCATION E ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO PER SVILUPPARE COMPETENZE**

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-13

CUP B15B17000360007

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER N. DUE TUTOR SCOLASTICI E N. DUE CONSULENTI ESPERTI SUI TEMI DELL'ALCOLISMO E DELLA PEER EDUCATION

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso MIUR prot. 3781 del 5/4/2017 "Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola-lavoro" - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, I Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le delibere n. 34 del 23/03/2017 del Collegio dei Docenti e n. 124 del 24/03/2017 del Consiglio d'Istituto

- con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19;
- VISTA la candidatura dell'Istituto Primo Levi n. 993589 in relazione all'Avviso prot. 3781 del 05/04/2017 che si prefigge di promuovere negli studenti una visione sistemica del mondo del lavoro attraverso forme di peer education e di tirocinio in strutture aziendali;
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/38386 del 28/12/2017 con la quale viene formalmente comunicata l'approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali ;
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/38415 del 29/12/2017 con la quale veniva autorizzato il progetto dell'I.I.S. Primo Levi "Crescere, tra noi e nel lavoro - Peer education e alternanza scuola- lavoro per sviluppare competenze" per complessivi € 20.169,00 e l'assegnazione del codice 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-13, a valere sull'Avviso pubblico prot. 3781 del 5/4/2017;
- VISTA a normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
- VISTA l'inserimento del Progetto 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-13 nel Programma annuale e.f.2018, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 164/2018 del 6/02/2018;
- VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.38115 del 18-12-2017 con oggetto "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
- VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";
- RILEVATA la necessità di individuare n. 2 tutor scolastici per le due edizioni previste nel progetto e n. 2 consulenti esperti nelle tematiche della peer education e dell'alcolismo giovanile;
- VISTI i criteri di valutazione e i relativi punteggi per la selezione del personale, approvati con Delibere del Consiglio d'Istituto n. 161 e n. 162 del 7/11/2017 espressi nell'allegato modulo da compilare a cura dei candidati;
- VISTA la propria determina di Avviso pubblico prot. n. 3197 del 26/04/2018

EMETTE

il presente avviso per la selezione delle figure di seguito indicate.

- A) n . 2 docenti interni, finalizzati alla funzione di TUTOR SCOLASTICO che dovranno seguire tutte le fasi delle attività del progetto

Ruolo	Periodo	Ore di impegno
Docente TUTOR SCOLASTICO che dovrà seguire tutte le fasi delle attività del progetto: preparazione, selezione studenti, gestione piattaforma	Programmazione: settembre 2018 - ottobre-gennaio: prima edizione (classe 4ASA) - febbraio-maggio : seconda edizione (classe 4DSA)	- 90 ORE

Costituisce elemento preferenziale l'appartenenza al consiglio di classe delle classi selezionate

- B) n. 2 CONSULENTI-FACILITATORI DELL'ALTERNANZA esperti delle tematiche dell'alcolismo giovanile e della peer education

Ruolo	Periodo	Ore
n. 2 consulenti esperti delle tematiche dell'alcolismo giovanile e della peer education	Programmazione: settembre 2018 - ottobre-gennaio: prima edizione	- 90 ORE

	(classe 4ASA) - febbraio-maggio : seconda edizione (classe 4DSA)	
--	--	--

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di due Tutor scolastici, uno per la classe 4ASA e uno per la classe 4DSA, e di due consulenti, facilitatori dell'alternanza, esperti nelle tematiche dell'alcolismo giovanile e della peer education. Si invitano le persone interessate a prendere visione del progetto presentato e finanziato al seguente indirizzo: <http://www.istitutoprimolevi.gov.it> dove è anche possibile consultare tutta la documentazione e le azioni, relative al progetto stesso, attuate fino a questo momento.

2. Caratteristiche e requisiti di accesso:

I tutor scolastici e gli esperti facilitatori dell'alternanza saranno individuati nell'ambito del personale docente della scuola, di ruolo o con contratto a tempo determinato i cui termini di scadenza consentano lo svolgimento dei compiti previsti dal presente bando, con i seguenti titoli di preferenza:

- per i tutor scolastici: appartenenza ai consigli di classe delle classi 4ASA e 4DSA.

Gli esperti facilitatori dell'alternanza dovranno dimostrare di possedere:

- 1) titoli culturali specifici in riferimento alle tematiche della peer education e dell'alcolismo giovanile (corsi laurea, master, altro);
- 2) esperienza maturata nello specifico campo di intervento del progetto.

Qualora l'esito della procedura non individui, o individui solo parzialmente, le figure previste dal progetto con personale interno, verrà avviato un successivo avviso di selezione di personale esterno, rivolto sia al personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007), sia ad esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per il reclutamento delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto in questione.

La durata del percorso formativo sarà di 90 ore e le attività relative all'obiettivo Specifico si dovranno concludere entro il 31/08/2019. Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente e secondo i criteri fissati con Regolamento dal Consiglio di Istituto con le delibere n. 161 e n. 162 del 7/11/2017.

3. Compiti richiesti al tutor scolastico

Il tutor si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

1. a preparare gli allievi ai compiti da svolgere e alle responsabilità individuali da assumere durante il periodo di stage;
2. a predisporre la documentazione richiesta per l'attuazione dello stage ed essere il punto di riferimento per gli allievi affidati, in caso di situazioni problematiche;
3. a seguire gli allievi nelle attività svolte presso le strutture ospitanti;
4. a caricare in piattaforma i dati relativi agli allievi e compilare i questionari di valutazione previsti;
5. alla puntuale registrazione delle attività svolte sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione, per il monitoraggio delle presenze giornaliere e il controllo a distanza in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo;
6. a collaborare per la realizzazione dello stage prendendo contatti con le aziende per le attività formative da programmare, di concerto con il tutor aziendale, al fine di poter rendicontare gli esiti delle attività svolte in merito agli aspetti organizzativi, formativi, relazionali;
7. a utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.



Per ogni ulteriore utile informazione circa i compiti che la predetta figura dovrà svolgere si fa riferimento alla normativa riguardante l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed alla legislazione connessa, che i destinatari degli incarichi sono tenuti a conoscere.

Il Tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

4. Compiti specifici per il consulente facilitatore dell'alternanza:

- agevolare la costruzione del progetto di alternanza nella individuazione delle filiere produttive e delle reti di strutture ospitanti che le rappresentano;
- predisporre in collaborazione con le strutture ospitanti e i tutor aziendali e scolastici il programma formativo e di orientamento per mettere gli studenti in grado di operare con competenza i tirocini formativi.

5. Periodo di svolgimento

Le attività previste si svolgeranno a partire dal mese di settembre 2018 e dovranno concludersi entro il 31/08/2019.

Lo stage avrà una durata di 90 ore complessive, precedute da attività preparatorie svolte dal Tutor e dal consulente facilitatore dell'alternanza.

6. Modalità di partecipazione

La domanda redatta secondo il modello allegato, dovrà pervenire all'indirizzo TOIS04300D@istruzione.it oppure dovrà essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto in c.so Unione Sovietica, 490 - Torino **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 11/05/2018.**

Il candidato dovrà presentare:

- la domanda, secondo il modello allegato 1 con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, debitamente firmata e riportante espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii;
- il modulo di "Dichiarazione dei titoli" redatto secondo l'allegato 2;
- il Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con espressa autorizzazione alla pubblicazione dello stesso sul sito dell'Istituto;
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Essa dovrà pervenire riportando nell'oggetto la seguente dicitura "**Candidatura Progetto PON Alternanza scuola lavoro A.S. 2017/2018 – CRESCERE, tra noi e nel lavoro - PEER EDUCATION E ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO PER SVILUPPARE COMPETENZE** - Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-13

7. Criteri di selezione

Come da delibere n. 161 e n. 162 del Consiglio di Istituto del 6/11/2017, la griglia di selezione per il Tutor e l'accompagnatore sarà la seguente:

Requisiti di ammissione - (preferenziale per il tutor scolastico): appartenenza ai consigli di classe delle classi 4ASA e 4DSA - (obbligatorio per il consulente): titoli culturali specifici in riferimento alle tematiche della peer education e dell'alcolismo giovanile (corsi laurea, master, altro) - (obbligatorio per il consulente): esperienza maturata nello specifico campo di intervento del progetto	Firma per autodichiarazione di possesso dei requisiti preferenziali		
	Punti	Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato

1° Macro criterio: Titoli di Studio				
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)		Max punti 10		
<ul style="list-style-type: none"> Fino a 89 Da 90 a 104 Da 105 a 110 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 4 			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)		Max punti 10		
<ul style="list-style-type: none"> Fino a 89 Da 90 a 99 Da 100 a 104 Da 105 a 110 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> Punti 5 Punti 6 Punti 8 Punti 9 Punti 10 			
Altra laurea		Max punti 3		
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida		Max punti 1		
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)		Max punti 3		
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)		Max punti 3		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)		Max punti 3		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)		Max punti 4		
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)		Max punti 3		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)		Max punti 3		
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)		Max punti 2		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro				
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione 10.1.1 (Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità) (1 punto per esperienza)		Max punti 6		
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)		Max punti 6		
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)		Max punti 8		
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti P O N e/o POR (1 punto per esperienza)		Max punti 5		

8. Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal DS, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta purché in possesso dei requisiti indicati.

9. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della scheda dichiarazione punteggio e della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

10. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno

- La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2019.
- La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.
- L'IIS Primo Levi prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
- I compensi orari lordi omnicomprensivi previsti sono i seguenti:

FIGURA	COMPENSO ORARIO OMNICOMPENSIVO	NUMERO DI ORE PREVISTO PER OGNI MODULO	TOTALE OMNICOMPENSIVO PER MODULO
TUTOR SCOLASTICO	30 EURO	90 ORE	2700 EURO
CONSULENTE FACILITATORE DELL'ALTERNANZA	30 EURO	90 ORE	2700 EURO

- La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verranno effettivamente svolti ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore realmente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

11. Tutela della Privacy

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.



12. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'IIS Primo Levi di Torino
- notifica al personale interno tramite circolare pubblicata sul sito dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito www.istitutoprimelevi.gov.it nella sezione relativa ai bandi PON

13. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

14. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Rosaria Toma.

15. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

Allegato 3 - Liberatoria utilizzo materiali didattici e uso immagini personali

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Rosaria TOMA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993



Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Torino __/__/____

Al Dirigente Scolastico
IIS “Primo Levi”
Corso Unione Sovietica, 490
10146 - TORINO

**Domanda di partecipazione alla selezione per l’incarico di
Tutor Scolastico e consulente facilitatore dell’alternanza**

Il/la sottoscritt _____ nat a _____ il __/__/____ e
residente a _____ in via _____ n. ____ cap. _____ prov. _____ status
professionale _____ codice fiscale _____
Tel/cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla selezione per l’incarico di:

- tutor scolastico
 consulente facilitatore dell’alternanza

nel Progetto: **VOLERE VALERE**

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-13

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo.
- Copia del documento di identità personale.
- Dichiarazione dei punteggi (Allegato 2)
- Liberatoria per l’utilizzo dei materiali prodotti (Allegato 3)

1. Si impegna a svolgere l’incarico senza riserve, come indicato nell’avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico.
2. Autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003.

In Fede



Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 dell'I.I.S. PRIMO LEVI
 C.so Unione Sovietica, 490
 TORINO

DICHIARAZIONE DEI TITOLI

Candidatura Progetto PON alternanza scuola lavoro A.S. 2018/2019

Progetto: VOLERE VALERE

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-13

Il/la sottoscritto/a _____ nato/ a _____
 Il _____ in servizio presso l'I.I.S. Primo Levi di Torino in qualità di _____
 chiede di esser ammesso/a alla selezione di TUTOR SCOLASTICO / CONSULENTE FACILITATORE
 DELL'ALTERNANZA per attuazione del PON in oggetto.

A tal fine dichiara, ai sensi dell'Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, di possedere i seguenti titoli valutabili:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA

Requisiti di ammissione	Firma per autodichiarazione di possesso dei requisiti preferenziali			
			
	Punti	Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
1° Macro criterio: Titoli di Studio				
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 • Punti 2 • Punti 3 • Punti 4 			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 89 • Da 90 a 99 • Da 100 a 104 • Da 105 a 110 • 110 e lode 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 5 • Punti 6 • Punti 8 • Punti 9 • Punti 10 			
Altra laurea				
	Max punti 3			

Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1			
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)	Max punti 3			
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)	Max punti 3			
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 3			
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	Max punti 4			
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)	Max punti 3			
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 3			
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	Max punti 2			
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro				
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione 10.1.1 (Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità) (1 punto per esperienza)	Max punti 6			
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	Max punti 6			
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	Max punti 8			
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti P O N e/o POR (1 punto per esperienza)	Max punti 5			

Data

Firma



ALLEGATO 3

LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DA PARTE DELLA SCUOLA DEI MATERIALI PRODOTTI DURANTE L'ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO VOLERE VALERE

Il/la sottoscritto/a _____

in qualità di _____ del Modulo di formazione _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale predisposto per il programma formativo di alternanza scuola-lavoro o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- di autorizzare l'Istituto alla pubblicazione del materiale nelle forme che lo stesso riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole che l'IIS Primo Levi potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegare rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono.

A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione dei siti internet utilizzati per la formazione di cui al presente bando, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione.

Data.....

Firma