



Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO opzione Scienze Applicate

LISS - LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



Rev.1 del 26.10.2015

Torino, 11 settembre 2017
Circ. n. 16 /D-ST-ATA

Ai Docenti
Agli Studenti
Al Personale ATA

Oggetto: Apertura dell'anno scolastico e Regolamento di Istituto

A tutti gli studenti, le famiglie, i docenti, il personale ATA l'augurio di vivere la quotidiana esperienza dell'andare a scuola con il sapore della ricerca, della scoperta e della piena realizzazione dei personali talenti.

Abbiamo tra le mani una straordinaria esperienza da vivere.
Per cambiare, per crescere, per raccogliere frutti abbondanti.

Buon anno scolastico!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rosaria Toma

In allegato una sintesi del Regolamento di Istituto che i Coordinatori di classe sono pregati di leggere e commentare nella prima settimana di scuola.





ESTRATTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO – A. SC. 2017 / 2018

Ingresso a scuola

- ✓ La scuola è aperta dalle ore 7.35, ma gli studenti possono accedere alle aule **solo al suono della prima campanella alle ore 7.55**. In attesa del suono della campana potranno sostare nell'atrio di ingresso oppure nel parco; è vietato sostare sulle rampe di accesso alla scuola.

Ingressi posticipati

- ✓ Dopo le ore 8.00 e fino alle ore 8.05 gli studenti saranno ammessi in classe dall'insegnante e dovranno giustificare il ritardo sul libretto azzurro. Dopo le ore 8.05 attenderanno nell'apposita saletta l'inizio dell'ora successiva (9.00), saranno ammessi in classe dal docente in servizio e dovranno giustificare il ritardo sul libretto azzurro.
- ✓ Dopo le ore 9.00 saranno ammessi in aula solo con l'autorizzazione della Presidenza o della Vicepresidenza, autorizzazione che verrà concessa **solo per visite mediche e particolari, gravi e giustificate richieste delle famiglie**.
- ✓ Le giustificazioni dovranno essere consegnate al massimo il giorno successivo. L'inadempienza nella regolarità di consegna delle giustificazioni **sarà oggetto di valutazione nella definizione del voto di condotta**.

Uscite anticipate

- ✓ Gli studenti consegneranno la richiesta di uscita anticipata (sul libretto azzurro) al personale ausiliario al centralino **entro le ore 7.55**. Saranno autorizzati dalla Presidenza o dalla Vicepresidenza solo per visite mediche o per particolari, gravi e giustificate richieste delle famiglie. Ritireranno l'autorizzazione durante l'intervallo al centralino.
- ✓ Gli allievi minorenni potranno lasciare l'Istituto **solo accompagnati dal genitore o da persona delegata** dal genitore con atto scritto da cui risultino gli estremi dei documenti del delegante e del delegato (in segreteria didattica è disponibile un modulo per la formalizzazione della delega).

Uscita dall'aula durante le ore di lezione

- ✓ L'uscita dall'aula durante le ore di lezione è **rigorosamente vietata**; sarà consentita solo in via eccezionale e per giustificate e impellenti necessità.

Intervalli

- ✓ Durante gli intervalli, per motivi di sicurezza e per garantire la vigilanza, gli studenti potranno rimanere all'interno dell'Istituto oppure uscire nel parco **ESCLUSIVAMENTE nell'area asfaltata antistante l'edificio compresa fra i due panettoni di protezione**. E' rigorosamente vietato recarsi in qualsiasi altra area del parco.

Divieto di fumo

- ✓ Il divieto di fumo è esteso a tutte le aree interne ed esterne del perimetro dell'area scolastica. I trasgressori sono sanzionati con multa pecuniaria, come previsto dalla normativa.

Documenti personali degli studenti – Accesso al Registro elettronico

- ✓ Il libretto per le giustificazioni deve essere provvisto di fotografia e **deve essere sempre portato a scuola**.
- ✓ Sul libretto delle giustificazioni vengono annotate anche tutte le comunicazioni che la scuola intende far pervenire alle famiglie. E' necessario pertanto che le **famiglie controllino regolarmente il libretto**.
- ✓ A genitori e studenti viene consegnata la password di accesso al Registro elettronico, su cui potranno essere controllati le presenze e lo svolgimento dell'attività didattica (valutazioni, compiti, programmazione delle attività).

Misure di prevenzione

- ✓ E' **VIETATO SOSTARE SULLE RAMPE DI ACCESSO** all'edificio scolastico e sulla scalinata antistante al bar; l'accesso alla scuola deve avvenire esclusivamente dall'ingresso principale.

Accesso agli uffici

- ✓ La segreteria didattica è aperta agli studenti **SOLO** durante gli intervalli nelle giornate di martedì, venerdì e sabato.
- ✓ Il Dirigente Scolastico e i collaboratori del Dirigente ricevono gli studenti prima dell'inizio delle lezioni e durante gli intervalli.