



# Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO  
ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI  
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE  
LISS – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

Rev.2 del 25.09.2017

All'Albo pretorio on line dell'Istituto  
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi  
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON  
Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

(Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +

10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO MOBILITA' TRANSAZIONALE – PROGETTO : OFF WE GO!

CODICE PROGETTO: 10.2.3C-FSEPON-PI-2018-16

CUP: B17117000740007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO il Dlgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture” che rappresenta l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTE le Linee guida dell’AdG per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016 aggiornate in base alla nuova normativa con nota dell’AdG prot. AOODGEFID\ 31732 del 25/07/2017.
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento concernente “Le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”.

VISTO	il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO	l’Avviso MIUR AOODGEFID Prot.n. 3504 del del 31/03/2017 - Fondi Strutturali Europei – AOODGEFID/prot. n. 4125 del del 18/04/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Sotto azione 10.2.3B e Sotto Azione 10.2.3C.
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, I Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTE	le delibere n. 34 del 23/03/2017 del Collegio dei Docenti e n. 124 del 24/03/2017 del Consiglio d’Istituto con cui è stata approvata l’adesione al progetto in questione;
VISTO	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2016/19 e il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019/2021;
VISTA	la candidatura dell’Istituto Primo Levi n. 994399 in relazione all’Avviso prot. 3504 del 31/03/2017;
VISTA	la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/23629 del 23/07/2018 con la quale viene autorizzato il progetto dell’I.I.S. Primo Levi “OFF WE GO” per complessivi € 41.322,00 e l’assegnazione del codice 10.2.3C-FSEPON-PI-2018-16, a valere sull’Avviso pubblico prot. 3504 del 31/03/2017;
VISTA	la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l’attuazione del suddetto progetto;
VISTA	il proprio decreto n° 1794 del 30/10/2018 (Prot.n. 8377 del 31/10/2018) di assunzione a bilancio del finanziamento;
VISTA	la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.38115 del 18-12-2017 con oggetto “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
VISTA	la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”;
RILEVATA	la necessità di individuare n. 1 docente esperto madrelingua; n. 1 docente tutor e n. 1 docente accompagnatore;
VISTI	I criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con Delibere del Consiglio d’Istituto n. 161 e n. 162 del 7/11/2017 espressi nell’allegato modulo da compilare a cura dei candidati;
VISTA	la propria Determina per Avviso pubblico Prot. n. 3736 del 10/05/2019

## EMETTE

il presente avviso per la selezione delle figure di seguito indicate.

### 1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione del personale. Si invitano le persone interessate a prendere visione del progetto presentato e finanziato al seguente indirizzo: <http://www.istitutoprimelevi.gov.it> dove è anche possibile consultare tutta la documentazione e le azioni, relative al progetto stesso, attuate fino a questo momento.

-Un tutor e un accompagnatore per il viaggio-studio a Dublino (Irlanda)

### Contenuti e articolazione del modulo:

Il progetto prevede la mobilità di un gruppo di 15 studenti, già in possesso di certificazione linguistica B1 per la lingua inglese, per una permanenza di tre settimane in Irlanda.  
Combina inoltre un corso in lingua inglese per il conseguimento delle certificazioni linguistiche di livello B2 o superiori, con workshops e attività specifiche in lingua, volte a stimolare negli studenti la riflessione sull’Unione Europea.  
Il progetto sarà finalizzato, infine, alla produzione di un video illustrativo dell’esperienza fatta dagli studenti, che verrà condiviso con studenti, docenti e famiglie dell’Istituto soprattutto al fine di informare studenti e genitori sulle opportunità di esperienze all’estero fornite dall’Istituto attraverso vari progetti e per favorirne la partecipazione.

### CARATTERISTICHE DEL PROGETTO "OFF WE GO!"

**N. studenti coinvolti:** 15 studenti del secondo biennio e ultimo anno in possesso dei seguenti prerequisiti:

- 1) certificazione inglese B1, attestata da ente riconosciuto
- 2) partecipazione al modulo propedeutico Euronews

**Periodo:** 3 settimane : 15 luglio 2019 -4 agosto 2019

**Attività'**

- A) corso di lingua inglese per il raggiungimento del livello B2 o superiori
- B) esame di lingua e conseguimento della relativa certificazione
- C) attività formative e culturali per il tempo libero

### 2. Caratteristiche e requisiti di accesso:

Requisiti di accesso per il Tutor

MODULO OFF WE GO!	Docenti di ruolo o con contratto a tempo determinato i cui termini di scadenza consentano lo svolgimento dei compiti previsti dal presente bando, con il seguente titolo di preferenza: docenti di lingua inglese
----------------------	--

Requisiti di accesso per il docente accompagnatore

MODULO OFF WE GO!	Docente di ruolo o con contratto a tempo determinato i cui termini di scadenza consentano lo svolgimento dei compiti previsti dal presente bando, con i seguenti titoli di preferenza: 1.docente di lingua inglese; 2.aver operato, come tutor, esperto o figura aggiuntiva, in progetti PON.
----------------------	--

### 3. Compiti richiesti alle figure selezionate

#### COMPITI DEI TUTOR

- Coordinamento delle attività di individuazione dei corsisti e formazione del gruppo di lavoro;
- supporto collaborativo con l'esperto per la predisposizione ed esecuzione delle attività;
- controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
- trasmissione al Responsabile del Sito Web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare inerenti alle attività progettuali;
- gestione del contatto con i consigli di classe allo scopo di monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- cura della restituzione dei risultati delle verifiche;
- cura della documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- collaborazione con l'esperto per la predisposizione, la somministrazione e la tabulazione dei materiali di esercitazione, dei test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- rendicontazione conclusiva delle attività svolte.

#### COMPITI DEL DOCENTE ACCOMPAGNATORE

- Mantenere le relazioni con esperto e tutor;
- Collaborare con il tutor e con le altre figure a vario titolo impegnate nel progetto per garantire la regolarità degli interventi formativi ed il buon andamento del progetto dal punto di vista organizzativo.

Per ogni ulteriore utile informazione circa i compiti che le figure individuate dovranno svolgere si fa riferimento alla normativa riguardante l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed alla legislazione connessa, che i destinatari degli incarichi sono tenuti a conoscere.

Il personale selezionato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

#### 4. Periodo di svolgimento

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL MODULO
OFF WE GO!	Programmazione e rendicontazione: maggio 2019- agosto 2019  Attuazione del viaggio: 15 luglio 2019- 4 agosto 2019	60 ore

#### 5. Destinatari degli interventi

MODULO	CLASSI COINVOLTE
OFF WE GO !	Studenti delle classi terze, quarte e quinte dell'ITI e del Liceo <ul style="list-style-type: none"> <li>- in possesso di certificazione linguistica livello B1</li> <li>- che abbiano frequentato il modulo propedeutico Euronews</li> </ul>

#### 6. Modalità di partecipazione

La domanda redatta secondo il modello allegato, dovrà pervenire, via posta certificata, all'indirizzo TOIS04300D@istruzione.it o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto in c.so Unione Sovietica, 490 - Torino **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 Maggio 2019.**

Il candidato dovrà presentare:

- la domanda, secondo il modello allegato 1 con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, debitamente firmata e riportante espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii;
- il modulo di "Dichiarazione dei titoli" redatto secondo l'allegato 2;
- il Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con espressa autorizzazione alla pubblicazione dello stesso sul sito dell'Istituto;
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Essa dovrà pervenire riportando nell'oggetto la seguente dicitura "Candidatura **Progetto PON Cittadinanza Europea codice progetto 10.2.3C-FSEPON-PI-2018-16 "OFF WE GO!"- Funzione Tutor, Accompagnatore**

Si precisa che gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta purché in possesso dei requisiti previsti.

#### 7. Criteri di selezione

Come da delibere n. 161 e n. 162 del Consiglio di Istituto del 7/11/2017, la griglia di selezione per Tutor e Accompagnatore sarà la seguente:

	Punti	Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>				
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino a 89</li> <li>• Da 90 a 104</li> <li>• Da 105 a 110</li> <li>• 110 e lode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Punti 1</li> <li>• Punti 2</li> <li>• Punti 3</li> <li>• Punti 4</li> </ul>			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino a 89</li> <li>• Da 90 a 99</li> <li>• Da 100 a 104</li> <li>• Da 105 a 110</li> <li>• 110 e lode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Punti 5</li> <li>• Punti 6</li> <li>• Punti 8</li> <li>• Punti 9</li> <li>• Punti 10</li> </ul>	<b>Max punti 10</b>		
Altra laurea				
		<b>Max punti 3</b>		
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida				
		<b>Max punti 1</b>		
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)				
		<b>Max punti 3</b>		
Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)				
		<b>Max punti 3</b>		
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)				
		<b>Max punti 3</b>		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)				
		<b>Max punti 4</b>		
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)				
		<b>Max punti 3</b>		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)				
		<b>Max punti 3</b>		
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)				
		<b>Max punti 2</b>		
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>				
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione in oggetto (1 punto per esperienza)				
		<b>Max punti 6</b>		
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)				
		<b>Max punti 6</b>		
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)				
		<b>Max punti 8</b>		



Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti P O N e/o POR (1 punto per esperienza)	<b>Max punti</b> <b>5</b>			
--	------------------------------	--	--	--

## 8. Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal DS, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

## 9. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della scheda dichiarazione punteggio e della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

## 10. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno.

- La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2019.
- La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.
- L'IIS Primo Levi prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Il reclutamento dell'ACCOMPAGNATORE avverrà secondo i criteri di cui all'allegato, che fa parte integrante del presente avviso. Al vincitore sarà conferito regolare incarico. Per tale figura sono previsti vitto, alloggio, trasporto, partecipazione alle attività formative e ricreative, **ma nessun compenso monetario**.

Il dipendente dovrà essere formalmente autorizzato dall'amministrazione di appartenenza

- I compensi orari lordi onnicomprensivi previsti sono i seguenti:

FIGURA	COMPENSO ORARIO (O A STUDENTE) ONNICOMPENSIVO	NUMERO DI ORE PREVISTO PER OGNI MODULO	TOTALE OMINOCOMPENSIVO PER MODULO
TUTOR	30 EURO	60 ORE	1800 EURO
ACCOMPAGNATORE	-----	-----	VENGONO GARANTITE LE SPESE DI TRASPORTO, VITTO E ALLOGGIO



La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **11. Tutela della Privacy**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016 (DGPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

### **12. Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'IIS Primo Levi di Torino
- notifica al personale interno tramite circolare pubblicata sul sito dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito [www.istitutoprimolevi.gov.it](http://www.istitutoprimolevi.gov.it) nella sezione relativa ai bandi PON

### **13. Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

### **14. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Rosaria Toma.

### **15. Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

Allegato 3 - Liberatoria utilizzo materiali didattici e uso immagini personali

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Rosaria TOMA*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993



Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Torino \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico  
IIS “Primo Levi”

**Domanda di partecipazione alla selezione per l’incarico di  
TUTOR, ACCOMPAGNATORE**

Progetto PON Cittadinanza Europea – OFF WE GO! – Codice 10.2.3C-FSEPON-PI-2018-16

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ status  
professionale \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
Tel/cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V.di partecipare alla selezione nel progetto PON – Cittadinanza Europea OFF WE GO!  
per l’incarico di:

Tutor

Accompagnatore

per il seguente modulo

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL MODULO
OFF WE GO!	MAGGIO-AGOSTO 2019	60 ore

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo.
- Copia del documento di identità personale.
- Dichiarazione dei punteggi (Allegato 2)
- Liberatoria per l’utilizzo dei materiali prodotti (Allegato 3)

1. Si impegna a svolgere l’incarico senza riserve, come indicato nell’avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico.
2. Autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003.

*In Fede*

\_\_\_\_\_



Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 dell'I.I.S. PRIMO LEVI  
 C.so Unione Sovietica, 490  
 TORINO

### DICHIARAZIONE DEI TITOLI

Candidatura Progetto PON – Cittadinanza Europea

Progetto: **OFF WE GO!**

Codice progetto: 10.2.3C-FSEPON-PI-2018-16

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/ a \_\_\_\_\_  
 Il \_\_\_\_\_ in servizio presso l'I.I.S. Primo Levi di Torino in qualità di \_\_\_\_\_  
 chiede di esser ammesso/a alla selezione di \_\_\_\_\_

Tutor

Accompagnatore

per attuazione del modulo **OFF WE GO!** del PON in oggetto.

A tal fine dichiara, ai sensi dell'Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, di possedere i seguenti titoli valutabili:

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA

	Punti	Numero Riferimento nel curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>				
<b>Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino a 89</li> <li>• Da 90 a 104</li> <li>• Da 105 a 110</li> <li>• 110 e lode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Punti 1</li> <li>• Punti 2</li> <li>• Punti 3</li> <li>• Punti 4</li> </ul>			
<b>Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino a 89</li> <li>• Da 90 a 99</li> <li>• Da 100 a 104</li> <li>• Da 105 a 110</li> <li>• 110 e lode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Punti 5</li> <li>• Punti 6</li> <li>• Punti 8</li> <li>• Punti 9</li> <li>• Punti 10</li> </ul>	<b>Max punti 10</b>		
Altra laurea		<b>Max punti 3</b>		
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida		<b>Max punti 1</b>		
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)		<b>Max punti 3</b>		

Publicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)	<b>Max punti</b> 3			
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>				
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 30 ore)	<b>Max punti</b> 3			
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 per ciascun corso di almeno 30 ore)	<b>Max punti</b> 4			
Certificazioni \ Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per Cert.)	<b>Max punti</b> 3			
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	<b>Max punti</b> 3			
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)	<b>Max punti</b> 2			
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>				
Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione in oggetto (1 punto per esperienza)	<b>Max punti</b> 6			
Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)	<b>Max punti</b> 6			
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	<b>Max punti</b> 8			
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti P O N e/o POR (1 punto per esperienza)	<b>Max punti</b> 5			

Data .....

Firma .....



### ALLEGATO 3

## LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DA PARTE DELLA SCUOLA DEI MATERIALI PRODOTTI DURANTE L'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PROGETTO PON CITTADINANZA EUROPEA "OFF WE GO !" CODICE 10.2.3C-FSEPON-PI-2018-16

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ del Modulo di formazione \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

- di aver realizzato il materiale predisposto per il programma formativo del corso in oggetto o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- di autorizzare l'Istituto alla pubblicazione del materiale nelle forme che lo stesso riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole che l'IIS Primo Levi potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegare rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono.

A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione dei siti internet utilizzati per la formazione di cui al presente bando, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

#### DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valedole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione.

Data.....

Firma .....