

DIDATTICA A DISTANZA INTEGRAZIONE AL PTOF – A. SC. 2019/2020

Alla luce delle disposizioni impartite a seguito dell'emergenza sanitaria Covid 19 che ha investito il nostro Paese, il Collegio Docenti dell'I.I.S. Primo Levi delibera la presente integrazione al PTOF triennale 2019-2022 da attuarsi relativamente all'attività didattica in atto a partire dal mese di marzo 2020 e fino al termine dell'anno scolastico 2019/2020.

La presente delibera recepisce e attua le disposizioni ministeriali contenute nelle Note MIUR n. 279 dell' 8/03/2020 e n. 388 del 17/03/2020.

ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA

La declinazione in modalità telematica degli aspetti che caratterizzano il profilo professionale docente fa sì che si possa continuare a dare corpo e vita al principio costituzionale del diritto all'istruzione.

Il Collegio Docenti dell'I.I.S. Primo Levi assume pertanto la modalità telematica come attività ordinaria di erogazione del servizio formativo a partire dal mese di Marzo 2020 alla luce delle disposizioni di sospensione dell'attività didattica disposte per l'emergenza sanitaria e configura tali attività come ordinarie e obbligatorie per tutto il corpo docente.

Il Collegio Docenti delibera che venga lasciata al singolo docente la libera scelta delle modalità di gestione della Didattica a Distanza utilizzando:

- la piattaforma Google Educational, la cui predisposizione era già stata deliberata dal Collegio Docenti e di cui tutti gli studenti possiedono gli account;
- la piattaforma Moodle, la cui predisposizione era già stata deliberata dal Collegio Docenti;
- il Registro elettronico Argo, già in uso nell'Istituto;
- qualsiasi altra piattaforma o strumento liberamente individuati e scelti per motivi didattici dai singoli docenti.

Il Collegio Docenti delibera di non considerare valida formula di applicazione della Didattica a Distanza che preveda il solo invio di materiali o la mera assegnazione di compiti, che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente, perché privi di elementi che possano sollecitare l'apprendimento.

Risultano invece modalità riconosciute di didattica a distanza: il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo; la trasmissione ragionata di materiali didattici, attraverso il caricamento degli stessi su piattaforme digitali e l'impiego dei registri di classe in tutte le loro funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente, l'interazione su sistemi e *app* interattive educative propriamente digitali.

In particolare il Collegio Docenti ritiene che sia da privilegiare, per quanto possibile, la modalità in "classe virtuale", garantendo il rispetto delle pause necessarie ai termini di legge per la permanenza continuativa ai videoterminali.

Nell' Istituto Tecnico attivo nell'I.I.S. Primo Levi, settori Elettronica ed Elettrotecnica e Informatica e Telecomunicazioni, caratterizzati da una didattica declinata tipicamente nella duplice dimensione della teoria e della pratica laboratoriale, il docente tecnico-pratico progetterà – in questa fase di sospensione delle attività didattiche – unità di apprendimento che veicolano contenuti teorici propedeutici all'attività di laboratorio, ossia da correlare in un secondo momento alle attività tecnico pratiche e laboratoriali di indirizzo.



Analoghe procedure verranno realizzate per i curricoli del Liceo Sportivo e delle Curvature Sportive dai docenti di Scienze Motorie che veicheranno contenuti teorici propedeutici alle attività pratiche delle Scienze motorie e delle Discipline sportive.

Il Collegio Docenti si impegna a prevedere, anche nella didattica a distanza, l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi per gli studenti DSA e BES secondo quanto previsto nei rispettivi Piani Didattici Personalizzati .

Il Collegio Docenti prevede di scandire il carico delle attività didattiche come nei periodi ordinari (giorni e ore di lezione come assegnati dall'orario ufficiale). Eventuali modifiche strutturali, ossia continuative, dell'orario scolastico ufficiale dovranno essere concordate con gli studenti ed essere accompagnate da specifico consenso scritto delle famiglie.

Nelle comunicazioni e nei gruppi di Classroom o Meet (o in ogni altra attività di relazione "virtuale" con le classi), saranno sempre presenti anche i docenti di sostegno e gli educatori, secondo i rispettivi impegni orari.

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, il punto di riferimento per l'intero Consiglio di Classe rimane sempre il Piano Educativo Individualizzato.

Il Collegio delibera di continuare con attività a distanza il Progetto Superiamoci per gli studenti con disturbi dello spettro autistico, sulla base delle disponibilità delle famiglie e degli esperti già incaricati di seguire il progetto.

REGISTRAZIONI DELLE ATTIVITA' DI DAD

Il Collegio Docenti si impegna ad evitare sovrapposizioni e curare che il numero dei compiti assegnati sia concordato tra i docenti, in modo da scongiurare un eccessivo carico cognitivo, servendosi dello strumento del Registro Elettronico, sul quale verranno annotate tutte le azioni didattiche intraprese.

In particolare per la registrazione delle attività svolte si seguiranno le seguenti procedure:

- tutte le attività programmate (argomenti delle lezioni, modalità della lezione, materiali da visionare, compiti assegnati) dovranno essere registrate dai docenti per ogni singolo giorno e ogni singola ora di lezione nella sezione "compiti assegnati" del Registro Argo;
- i docenti non potranno ovviamente "firmare" il registro, non essendo queste attività svolte in presenza reale;
- le assenze degli studenti ad una lezione che prevede modalità interattive dovranno essere segnalate sul Registro Argo nella sezione "compiti assegnati", insieme con gli argomenti svolti, di cui al punto precedente;
- i docenti di sostegno registreranno i loro interventi nella sezione "compiti assegnati - registro del professore", non nella parte visibile alle famiglie ("registro di classe").

CONSEGNA DEGLI AGGIORNAMENTI DELLE PROGRAMMAZIONI

Il Collegio Docenti delibera di riesaminare le progettazioni definite nel corso delle sedute dei consigli di classe e dei dipartimenti di inizio d'anno, al fine di rimodulare gli obiettivi formativi sulla base delle nuove attuali esigenze. Attraverso tale rimodulazione, ogni docente riprogetta in modalità a distanza le attività didattiche, evidenzia i materiali di studio e la tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni e deposita tale nuova progettazione relativa al periodo di sospensione, agli atti dell'istituzione scolastica, tramite invio telematico al Dirigente scolastico. Ogni docente inoltre compilerà, su apposito format, un monitoraggio delle attività svolte (a metà aprile e a fine maggio) che inserirà successivamente nella Relazione finale dell'anno scolastico e nel Documento finale del Consiglio di Classe per le classi quinte.

VALUTAZIONI DELLA DIDATTICA A DISTANZA

Il Collegio Docenti recepisce le indicazioni date dal Ministero con le seguenti circolari:

Circ. n. 279 dell'8/03/2020

Alcuni docenti e dirigenti scolastici hanno posto il problema della valutazione degli apprendimenti e di verifica delle presenze. A seconda delle piattaforme utilizzate, vi è una varietà di strumenti a disposizione. Si ricorda, peraltro che la normativa vigente (DPR 122/2009, D.LGS 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa.

Circ. n. 388 del 17/03/2020

Il Consiglio di Classe resta competente nel ratificare le attività svolte e compiere un bilancio di verifica [...] E' necessario che si proceda ad attività di valutazione costanti, secondo i principi di tempestività e trasparenza [...] Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal collegio dei docenti. La riflessione sul processo formativo compiuto nel corso dell'attuale periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza sarà come di consueto condivisa dall'intero Consiglio di Classe.

Alla luce dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria, che non lascia prevedere un ripristino in tempi brevi delle lezioni in presenza e avvertita l'esigenza di definire i processi valutativi in vista della conclusione dell'anno scolastico, il Collegio Docenti delibera di passare dalla dimensione formativa della valutazione gestita nel corso del mese di marzo durante lo sviluppo dell'epidemia, alla dimensione sommativa della valutazione, dandone comunicazione alle famiglie e agli studenti con la pubblicazione della presente deliberazione.

Saranno cardini dei processi valutativi :

- la contestualizzazione degli stessi rispetto al clima di incertezza che caratterizza questa emergenza sanitaria e gli inevitabili riflessi psicologici che hanno investito e investono i nostri studenti;
- la conseguente esigenza di tutelare prima di tutto il benessere degli studenti e i loro equilibri emozionali;
- l'esigenza di operare letture complessive dell'andamento scolastico degli studenti, come manifestato nel corrente anno scolastico e nell'intero curriculum;
- la valorizzazione dell'interesse e dell'impegno;
- la contestualizzazione dei limiti imposti dalle dotazioni tecnologiche in possesso degli studenti.

Si ritiene pertanto che non sia questo il momento di sanzionare l'errore ma, piuttosto, di usarlo in maniera costruttiva per l'acquisizione di apprendimenti significativi e si intendono considerare prioritariamente il contesto, gli stati emotivi e l'importanza di sostenere psicologicamente gli studenti valorizzando ogni loro interazione con lo scopo primario del loro benessere.

Conseguentemente il Collegio Docenti delibera di scegliere formule valutative che privilegino :

- le competenze fondate sulle conoscenze ma non dipendenti solo da esse (es. individuazione di nuclei fondamentali di conoscenze, competenze di sintesi, competenze espositive);
- il protagonismo degli studenti (es. presentazione e/o spiegazione ai compagni di argomenti nuovi o già presentati);
- la partecipazione e l'impegno (es. risposta a consegne, elaborazione personale delle attività, originalità).

Si delibera inoltre di

- abbandonare le prove volte a valutare esclusivamente le conoscenze;
- abbandonare le prove che richiedono strumentazioni sempre efficienti (es. prove strutturate a tempo), considerando che molti studenti hanno a disposizione connessioni fragili e solo lo smartphone.



Si conferma l'esigenza di almeno due valutazioni sommative per poter legittimare la proposta di voto in sede di scrutinio conclusivo dell'anno scolastico.

Per quanto riguarda il voto di condotta, vengono confermate le deliberazioni già inserite nel PTOF e si ricorda che, nella valutazione, si terrà conto anche di assenze, ritardi, impegno dimostrato durante l'attività didattica a distanza.

Per gli studenti che non rispondono alle attività di DAD o alle sollecitazioni valutative, il Collegio Docenti delibera di :

- mandare mail o chiamare telefonicamente le famiglie e registrare nell'area "note disciplinari" il contatto o il tentativo di contatto;
- inviare comunicazioni scritte (compilando il format che sarà predisposto dalla vicepresidenza) attraverso la segreteria didattica (didattica@primolevitorino.it) per l'inoltro formale alle famiglie.

COMUNICAZIONE DEI PROCESSI VALUTATIVI AGLI STUDENTI

La programmazione e gli esiti delle valutazioni formative, alla luce dei richiamati principi di trasparenza e tempestività, saranno comunicati agli studenti utilizzando le seguenti modalità:

- per la programmazione delle prove: inserire i dati in promemoria (Didup, classe, calendario, promemoria);
- per le modalità di svolgimento delle prove e per la consegna delle stesse (documento da inviare via mail entro il ..., verifica classroom, foto elaborati inoltrati per email ...) ogni docente dovrà fornire indicazioni puntuali con nota scritta sul Registro;
- per i risultati delle prove: inserire i dati in valutazioni scritte/pratiche; indicare che si tratta di verifiche sommative che concorreranno alla definizione della media finale.

QUESTIONI SPECIFICHE

Il Collegio Docenti delibera inoltre:

- rispetto al recupero del primo quadrimestre, che dovrà essere realizzato con prova specifica se non ancora completato;
- rispetto alla registrazione audio o video delle lezioni, viene lasciata facoltà di decisione ad ogni docente, precisando che Google Meet non permette di scindere la funzione di registrazione fra docente e studente e pertanto non è consigliabile; si può invece optare per la registrazione audio di contenuti da inserire su Classroom (auspicabile per le materie scientifiche e tecniche);
- rispetto alla formazione sulla sicurezza, verrà completata dai docenti incaricati solo sulle classi quinte; per le restanti classi verrà ripresa in presenza il prossimo anno scolastico.

Rispetto alla didattica a distanza e ai suoi processi valutativi, ulteriori precisazioni eventualmente fornite dal Ministero verranno rese note non appena emanate ed andranno a completare la presente integrazione al PTOF per l'a. sc. 2019/2020.

Spes foveat, et fore eras semper ait melius

La speranza spinge sempre in avanti e ci dice che domani sarà migliore
(Albio Tibullo)

Torino, 30 Marzo 2020