

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO  
Prot. 0008230 del 28/05/2021  
04-01 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto  
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi  
Al Sito Web dell'Istituto  
Agli Atti

Oggetto: PIANO SCUOLA ESTATE 2021 - 2022

## SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO

- A) ATTIVITÀ OBBLIGATORIE DI RECUPERO PER GLI STUDENTI CON DEBITO FORMATIVO
- B) ATTIVITÀ OPZIONALI DI SOCIALIZZAZIONE E DI AMPLIAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO Il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO Il "Piano Scuola Estate" predisposto dall'I.I.S. Primo Levi sulla base della Circolare MIUR n. 643 del 27/04/2021;
- VISTE le risorse stanziare con il D.L. n. 41 del 22 marzo 2021- art. 31 comma 6;
- VISTE la delibera n. 36 del 14/05/2021 del Collegio dei Docenti con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;
- VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
- VISTO l'inserimento del Progetto PIANO SCUOLA ESTATE nel Programma annuale e.f.2020;
- VISTI I criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 161 e n. 162 del 7/11/2017 eventualmente presi in considerazione nel caso di candidature multiple;
- RILEVATA la necessità di individuare il personale per l'attuazione del progetto:

## EMETTE

il presente avviso per la selezione delle figure di seguito indicate.



## 1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare un elenco per la selezione del personale docente.

Corsi previsti:

### A. ATTIVITÀ OBBLIGATORIE DI RECUPERO PER GLI STUDENTI CON DEBITO FORMATIVO

#### Primo Biennio

Corsi di : Matematica, Scienze Integrate, Inglese, Scrittura creativa (materie umanistiche e metodo di studio)

#### Secondo Biennio

Corsi di : Matematica, Fisica, Inglese, materie di indirizzo area Elettronica ed Elettrotecnica, materie di indirizzo area Informatica, Cineforum (materie umanistiche)

### B. ATTIVITÀ OPZIONALI DI SOCIALIZZAZIONE E DI AMPLIAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI

- Corso di CAD
- Corso di Coding e Informatica
- Torneo di Pallavolo e di Calcetto
- Corso di Hip Hop
- Corso di percussioni
- Piazza Ragazzabile

## 2. Caratteristiche e requisiti di accesso:

TUTTI I MODULI	Docenti di ruolo o con contratto a tempo indeterminato o determinato i cui termini di scadenza consentano lo svolgimento dei compiti previsti dal presente bando, con il seguente titolo di preferenza: competenze specifiche documentate relative al corso programmato
----------------	--

## 3. Compiti richiesti alle figure selezionate

### COMPITI DEI DOCENTI INDIVIDUATI:

- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato approvato dal Dirigente Scolastico; la mancata accettazione o l'inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare i supporti didattici relativi agli argomenti e/o attività svolti, schede di lavoro, materiale di approfondimento e quanto attiene alle finalità didattiche del percorso formativo individuato;
- elaborare, erogare e valutare una verifica per la valutazione finale;
- rendicontazione conclusiva delle attività svolte.

## 4. Periodo di svolgimento

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DI OGNI MODULO
TUTTI I MODULI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ OBBLIGATORIE DI RECUPERO PER GLI STUDENTI CON DEBITO FORMATIVO (GRUPPO A)	Dal 21 Giugno 2021 al 16 Luglio 2021	10 ore

<b>TUTTI I MODULI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ OPZIONALI DI SOCIALIZZAZIONE E DI AMPLIAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI (GRUPPO B)</b>	Dal 21 Giugno 2021 al 16 Luglio 2021	10 ore
--	--------------------------------------	--------

Il calendario dei corsi sarà predisposto dalla Vicepresidenza

### 5. Destinatari degli interventi

MODULO	CLASSI COINVOLTE	CONSISTENZA DEI GRUPPI
<b>TUTTI I MODULI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ OBBLIGATORIE DI RECUPERO PER GLI STUDENTI CON DEBITO FORMATIVO (GRUPPO A)</b>	Studenti con giudizio sospeso distinti per: - primo biennio - secondo biennio - corso di appartenenza	Tra 10 e 15 unità
<b>TUTTI I MODULI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ OPZIONALI DI SOCIALIZZAZIONE E DI AMPLIAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI (GRUPPO B)</b>	Studenti con adesione volontaria di ogni classe e corso	Non meno di 10 unità

### 6. Modalità di partecipazione

La domanda redatta secondo il modello allegato, dovrà pervenire, all'indirizzo [TOIS04300D@istruzione.it](mailto:TOIS04300D@istruzione.it) entro il 5 Giugno 2021

Si precisa che gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta purché in possesso dei requisiti previsti.

### 7. Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal DS, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

### 8. Condizioni contrattuali e finanziarie

- L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno.



- La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.
- L'IIS Primo Levi prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
- I compensi orari lordi previsti sono i seguenti:

FIGURA	COMPENSO ORARIO LORDO DIPENDENTE	NUMERO DI ORE PREVISTO PER OGNI MODULO	TOTALE PER MODULO
DOCENTE	35,00 EURO	10 ORE	350,00 EURO*

\* lordo dipendente (alla cifra devono essere sottratte le aliquote individuali delle trattenute)

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, avverrà entro il 31 agosto 2021.

### 9. Tutela della Privacy

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

### 10. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'IIS Primo Levi di Torino
- notifica al personale interno tramite circolare pubblicata sul sito dell'Istituto;

### 11. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

### 12. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Rosaria Toma.

### 13. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Anna Rosaria TOMA**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993