



Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
LISS - LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

Rev.3 del 30.09.2019

Prot. n° _____ del _____

Al Dirigente Scolastico
SEDE

AUTOCERTIFICAZIONE PER L'ACCESSO AL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA 2021/2022 ASSISTENTE TECNICO

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio presso
codesto Istituto, vista la contrattazione integrativa di Istituto relativa all'A.S. 2021/2022

Dichiara

di avere effettuato le seguenti attività/incarichi:

◇ FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA

Prestazione oltre l'orario di servizio (n° 10 ore x 4 unità x € 14,50 = € 580,00)

N° _____ ore

- T6 – Personale antincendio (n. 3 unità x € 100,00)
- T7 – Interventi di assistenza durante Esami di Stato (n. 2 unità x € 200,00)
- T9 – Piccola manutenzione (n. 1 unità x € 300,00)
- T10 – Supporto all'attività amministrativa degli uffici (n. 1 unità x € 1.000,00)
- T11 – Supporto docenti gestione LIM e monitor touch (Progetto Lab. Comun.) (n. 2 unità x € 500,00)

◇ INCARICO SPECIFICO

- Relazioni con il gestore di Rete e interventi di emergenza (n. 1 unità x € 200,00)
- Manutenzione apparecchiature informatiche uffici (n. 1 unità x € 500,00)
- Manutenzione apparecchiature informatiche sale docenti 1 e 2 (n. 1 unità x € 300,00)
- Supporto Aula Magna e attività all'aperto (n. 2 unità x € 200,00)

Dichiara inoltre di avere svolto con diligenza ed impegno quanto richiesto dagli incarichi, e secondo le direttive impartite dal DSGA e dal Dirigente Scolastico (**inserire breve relazione sull'attività svolta sia per gli incarichi specifici da retribuire a carico del MOF, sia per gli incarichi specifici retribuiti direttamente dal MEF (valorizzazione professionale area B, area B Posizione 2).**)

In particolare _____



Torino _____

FIRMA _____

N.B.: I dati riportati assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76 dello stesso decreto che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per colui che rilasci dichiarazioni non rispondenti a verità.

Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA, ai fini della liquidazione dichiara che le ore effettivamente e realmente prestate, o il compenso forfettario eventualmente attribuito sono coerenti con l'attività effettivamente svolta. Pertanto, vista la richiesta dell'interessato, espletate le procedure di informazione preventiva e consuntiva,

• **Fondo Istituzione scolastica** (lordo dipendente) € _____

Eventuali riduzioni proporzionali a periodi di assenze prolungate: _____

Il Dirigente Scolastico, vista la breve relazione presentata dall'interessato/a, sentito il DSGA, ai fini della liquidazione dichiara che l'attività svolta è coerente con l'incarico specifico conferito per l'A.S. 2020/2021 ai sensi dell'art. 47 del C.C.N.L. 29/11/2007. Pertanto, vista la richiesta dell'interessato, espletate le procedure di informazione preventiva e consuntiva,

AUTORIZZA il pagamento di:

• **Incarico specifico A.T.A.** (lordo dipendente) € _____

Torino _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rosaria Toma