**Allegato A**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’ISTITUTO PRIMO LEVI

CORSO UNIONE SOVIETICA, 490

10135 - TORINO

Il/La sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
nat\_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
e residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_\_\_ )
inVia/P.zza/C.da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

avendo preso visione del bando riservato al personale interno dell’Istituto di Istruzione Superiore Primo Levi avente protocollo n. 5875 del 23/03/2023 per l’affidamento dell’incarico di TEAM DI PROGETTAZIONE E DI ATTUAZIONE degli interventi previsti dal progetto LINEA DI INVESTIMENTO: M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali - Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13974 - CUP B14D22003410006 - Titolo del Progetto: UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI

**CHIEDE**

di partecipare al **TEAM DI PROGETTAZIONE E DI ATTUAZIONE** degli interventi previsti dal progetto cod. M4C1I1.4-2022-981-P-13974 - CUP B14D22003410006 - Titolo del Progetto: UNICUM: VALORIZZARE E RAFFORZARE I TALENTI INDIVIDUALI

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

* essere cittadino \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* godere dei diritti civili e politici;
* non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario ai sensi della vigente normativa;
* non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
* non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
* di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
* di aver preso visione del bando e di accettarne integralmente i contenuti;
* di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del bando di selezione;
* di assicurare la propria disponibilità per tutta la durata prevista per la realizzazione del progetto;
* di progettare e organizzare le attività dell’intervento in rapporto all’utenza e agli obiettivi da raggiungere;
* di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella presente domanda, nella acclusa scheda di valutazione e nell’allegato curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 445 del 28.12.2000.

In caso di attribuzione di incarico si impegna a svolgere le seguenti attività:

* analisi dei bisogni e dei dati del contesto scolastico;
* progettazione e programmazione degli interventi (predisposizione degli avvisi pubblici per il reclutamento del personale interno ed esterno; sviluppo della procedura di reclutamento: elenco delle candidature pervenute, nomina della commissione giudicatrice, formulazione della graduatoria di merito, assegnazione degli incarichi);
* contatti con i partner del territorio;
* individuazione dei destinatari degli interventi (studenti e famiglie); predisposizione degli avvisi di selezione e conseguente procedura;
* monitoraggio e rendicontazione;
* valutazione dei risultati;
* coordinamento degli interventi previsti nel progetto affinché gli stessi rispettino la temporizzazione prefissata assicurandone la fattività;
* coordinamento nell’inserimento dei dati nel sistema di monitoraggio e gestione affinché gli stessi siano coerenti e completi;
* responsabilità sull’integrità della documentazione;
* cura dell’attuazione del cronoprogramma delle attività;
* attuazione, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, delle misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale.

Il/La sottoscritto/a, allega:

* Curriculum vitae in formato europeo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_si impegna, in caso di conferimento incarico, prima della stipula del relativo contratto, pena l’esclusione dalla eventuale nomina, a

presentare tutta la documentazione comprovante le dichiarazioni rese e di quanto riportato nel curriculum.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ acquisite le informazioni

fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 2016/679, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione

alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_