



# Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO  
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI  
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE  
LISS – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

Rev.3 del 30.09.2019

Torino, 12 Novembre 2022  
Circ. n. 95/D-ST-ATA

Agli Studenti delle classi  
Prime, Seconde e Terze  
Ai Docenti  
Al Personale ATA

Oggetto: Progetto tutoraggio

L'Istituto Primo Levi organizza, dopo tre anni di sospensione a causa della pandemia di SARS-CoV-2, un'attività di "formazione tra pari", nel corso della quale studentesse e studenti delle classi IV e V dell'Istituto presteranno opera di sostegno allo studio e al recupero delle carenze di contenuto o di metodo nelle materie curriculari a favore delle/gli allieve/i che presentano difficoltà e un basso rendimento scolastico.

Le sessioni di "tutoraggio" si svolgeranno in orario pomeridiano dalle ore 14,30 alle 16,30 a partire dalla prima settimana di dicembre (se arriveranno sufficienti richieste entro il 30 novembre), nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, secondo un calendario concordato con i singoli studenti, e continueranno fino ad aprile.

Saranno organizzati piccoli gruppi di lavoro a seconda delle necessità delle/gli allieve/i e gli interventi saranno modulati in modo flessibile per venire incontro il più possibile alle esigenze dei partecipanti. È previsto che ciascuno partecipi un pomeriggio alla settimana.

Si sottolinea l'importanza di questa iniziativa, che consente alle studentesse e agli studenti in difficoltà di ricevere un aiuto significativo e continuativo, per poter affrontare in modo più proficuo gli impegni scolastici, in un contesto di collaborazione e integrazione tra "pari".

**Il servizio è a carico dell'Istituto scolastico ed è gratuito per le famiglie.**

Per procedere all'organizzazione dei corsi e definire nel dettaglio i giorni e gli orari dell'attività, le studentesse e gli studenti interessati sono invitati a compilare e a far firmare ai genitori l'allegata scheda di adesione e autorizzazione e consegnarla alla prof.ssa Nicoletta Salati **entro il 30 novembre**.

Se dovessero esserci molte richieste, sarà predisposta una lista di attesa sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle schede di adesione.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla prof.ssa Nicoletta Salati ([nicoletta.salati@primolevitorino.it](mailto:nicoletta.salati@primolevitorino.it)).

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Rosaria TOMA*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993



**ATTIVITA' DI TUTORAGGIO**  
**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**  
**SCHEDA DI ADESIONE E AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO**

Il/La sottoscritto/a....., genitore dello/a studente/ssa ..... della classe ..... sez. ...., indirizzo (Liceo.../Istituto tecnico)..... con la presente **chiede** l'iscrizione del proprio figlio/a alle attività pomeridiane di tutoraggio, garantendone la regolare frequenza, secondo il calendario personalizzato degli interventi che verrà preparato all'inizio dei corsi, previsto nella prima settimana di dicembre.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che, per le attività di tutoraggio, il proprio figlio/a verrà affidato a studenti maggiorenni che ne cureranno la vigilanza, nel rispetto delle norme del Regolamento di Istituto.

**Per comunicazioni da parte dell'Istituto:**

indirizzo e-mail genitore/i: .....

numero di telefono genitore/i: .....

**Indicare la o le materie per le quali si richiede l'attività di sostegno allo studio**

.....

**Indicare con una crocetta il giorno o i giorni in cui si è disponibili a partecipare all'attività (segnalare, se possibile, più di un giorno):**

- Lunedì:** ore 14,30 – 16,30
- Martedì:** ore 14,30 – 16,30
- Mercoledì:** ore 14,30 – 16,30
- Giovedì:** ore 14,30 – 16,30

Firma dello/a studente/studentessa .....

Firma del genitore:.....