

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO  
Prot. 0004221 del 29/05/2019  
04-06 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto  
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi  
Al Sito Web dell'Istituto - Sezione PON  
Agli Atti

- Oggetto:** Avviso pubblico relativo al Progetto PON per l' "Orientamento formativo e ri-orientamento", a supporto dell' Offerta Formativa dell'Istituto.
- Titolo del progetto:** "CHOOSE"
- Riferimenti:** PON per Orientamento Formativo e Ri-orientamento con Candidatura N. 987410 pubblicato secondo Avviso pubblico 2999 del 13 marzo 2017 e finanziato con Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) -Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6 "Azioni di orientamento" - Sottoazione 10.1.6A "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi".
- Codice progetto:** 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-35
- Nota di autorizzazione:** MIUR Prot. AOODGEFID/ 7914 del 27/03/2018
- CUP:** B17I17000720007

**CAPITOLATO TECNICO**  
ACQUISTO TRAMITE O.d.A. SU PIATTAFORMA MePA  
ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.I. 129/2018  
per la fornitura di **UN MONITOR TOUCH CON CARRELLO**  
Progetto 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-35  
"CHOOSE"  
CIG. Z00288FB73

## Art.1

### Oggetto del capitolato

Fornitura di un monitor touch con carrello a supporto delle presentazioni degli esperti del mondo del lavoro per i moduli del progetto Choose.

## Art. 2

### Dettagli della fornitura

I prodotti oggetto della fornitura dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

Descrizione	Quantità	Costo unitario	Costo totale
<b>MONITOR TOUCH SMART BOARD SBID-MX 175 75" 4K UHD</b> Monitor LED 75" ULTRAHD 4K Interattivo con funzione touch integrata fino a 10 tocchi contemporanei, tecnologia ad infrarossi, Silktouch™, SMART Ink™, Riconoscimento oggetti, Differenziazione oggetti, 2 penne incluse, Pannello rapido (Accesso a 1 HDMI 2.0, 1 USB-B (touch) e 2 USB-A), Sensore della luce dell'ambiente, telecomando, durata pannello fino a 50.000 ore, Speaker integrati	1	1890,00	1890,00

<p>10Wx2. Connettività: 3x HDMI-in 2.0 (4K 60Hz), 2x HDMI-out (HDCP-compliant), 1x VGA (1080p), 3x ethernet, 4x USB-A, 2x USB-B (touch), 1x SPDIF-out, 1x 3.5mm Stereo-in, 1x 3.5 mm Stereo-out, 1x RS232-in, 3x RJ-45 Android con tecnologia e3 (tale sistema include le funzionalità di digital whiteboarding, web browser e condivisione Wireless dello schermo). SMART Learning Suite Staffa per fissaggio a parete a inclusa Garanzia on center 3 anni</p> <p><b>SERVIZI COMPRESI NELLA FORNITURA</b> Installazione Monitor a parete mediante staffa Vesa; • Installazione e configurazione software; • Collaudo delle apparecchiature fornite.</p>			
<p><b>CARRELLO MOBILE PER MONITOR FINO A 100''</b> Regolabile in altezza <b>manualmente</b>. Modello con doppia colonna, mensola porta laptop e supporto per videocamera inclusi. Orientamento monitor solo orizzontale.</p>	1	350,00	350,00
<p><b>MINIPC SICOMPUTER YOCTO</b> Intel Core i5 7260U (2.2/3.4 GHz) 4 MB HD IRIS 640 4 GB SODIMM DDR-4 (2400 MHz) 4 GB SSD 2.5" SATA 240 GB Scheda Madre 7th Generation Intel® Core Intel HD Graphics Iris 655 4K HDMI + USB Type C 4 porte USB 3.1 (2 fronte + 2 retro ) Audio Intel HD 7.1 con jack Microfono e Cuffie Scheda di rete Intel Gigabit Alimentatore esterno 19 V. 65 Watt max Design Mini dimensioni (115L X 111P X 52H) mm.) Tastiera + mouse wireless Windows 10 Professional Garanzia 36 mesi</p>	1	510,00	510,00
<b>TOTALE SENZA IVA</b>			2750,00
<b>IVA 22%</b>			605,00
<b>TOTALE CON IVA</b>			3355,00

### Art.3

#### Garanzia e manutenzione dei prodotti

I prodotti forniti devono essere nuovi di fabbrica.

Tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (L.626/90 e 242/96), di sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08), di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.

### Art.4

#### Trasporto, consegna e durata dell'offerta

Il trasporto e la consegna dei beni oggetto della fornitura devono avvenire a carico dell'offerente presso la sede indicata dell'ordine. I prezzi devono essere riferiti ai singoli prodotti e comprensivi di IVA.

La consegna di tutto il materiale deve avvenire entro 20 giorni dall'ordine.



## **Art.5 Ammontare della fornitura**

L'importo dell'ordine per la fornitura è pari a € 2750,00 al netto di IVA , come dettagliato al precedente articolo 2.

## **Art.6 Modalità di fatturazione e pagamenti**

La fattura elettronica emessa sarà intestata a :

Denominazione Ente : Istituto d'Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

Codice Univoco Ufficio : **UFV4RV**

Codice fiscale: **97507040018**

Corso Unione Sovietica, 490 - 10135 TORINO

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR. E' facoltà dell'Istituto, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

## **Art. 7 Documenti da allegare al contratto**

L'Azienda si impegna ad allegare al contratto/buono d'ordine firmato digitalmente i seguenti documenti previsti dalla normativa vigente:

- Il presente Capitolato firmato per accettazione dell'ordine
- DURC
- Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art. 80-83 D.lgs. 50/2016
- Buono d'Ordine firmato digitalmente
- Dettaglio ordine/offerta
- Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010

Tutti i documenti dovranno essere spediti all'indirizzo: [TOIS04300D@istruzione.it](mailto:TOIS04300D@istruzione.it)

## **Art.8 Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma I);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto comunicato;
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **Art.9 Risoluzione del contratto**

L' Istituto potrà procedere a dichiarare la risoluzione automatica del contratto, oltre che nei casi previsti dal D.P.C.M. n.452/1997 qualora si verifichi anche uno solo dei seguenti casi:

- a) mancata corrispondenza dei beni forniti alle specifiche tecniche previste all'art. 2
- b) mancata corrispondenza dei prodotti alle certificazioni richieste dal presente capitolato
- c) nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell' impresa
- d) nei casi di cessazione dell' impresa, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di stato di moratoria
- e) nei casi di subappalto non autorizzato
- f) nei casi di fusione della società o Impresa con altra, quando l' Istituto non ritenga di continuare il suo rapporto contrattuale con altri soci o con la nuova impresa.

Nei casi previsti alle lettere a) b), allo scopo di evitare la risoluzione automatica del contratto, l'Istituto può assegnare all'impresa aggiudicataria un termine per la sostituzione dei prodotti risultati non corrispondenti alle richieste con prodotti conformi.

## **Art. 10 Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

## **Art.11 Quinto d'obbligo**

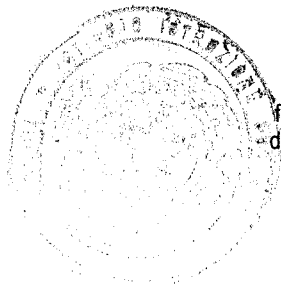
L'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto.

## **Art.12 Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario.

Il foro competente è quello di Torino.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Rosaria TOMA**

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993

