



Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
LISS – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

Rev.3 del 30.09.2019

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO
Prot. 0015573 del 29/10/2021
07-12 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
Agli Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

Progetto: VERSO IL FUTURO CON CORAGGIO CREATIVO

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-59

CUP B13D21002270006

CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE
RUOLO: TUTOR – PROF.SSA AGRIPPINO PAOLA
AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR
Prot. n. 11624 del 01/09/2021
MODULO: OFFICINA MICRORIPARAZIONI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO Il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l' Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).



- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le delibere n. 34 del 14/05/2021 del Collegio dei Docenti e n. 88/2021 del 30/06/2017 del Consiglio d’Istituto con cui è stata approvata l’adesione al progetto in questione;
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019/2022;
- VISTA la candidatura dell’Istituto Primo Levi n. 1054437 in relazione all’Avviso prot. 9707 del 27/04/2021;
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-17664 del 07/06/2021 con la quale viene autorizzato il progetto dell’I.I.S. Primo Levi “VERSO IL FUTURO CON CORAGGIO CREATIVO” per complessivi € 77.784,00 e l’assegnazione del codice 10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-59, a valere sull’Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021;;
- VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l’attuazione del suddetto progetto;
- VISTA l’assunzione in Bilancio del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-59 con proprio provvedimento prot. n. 10086 del 05/07/2021;
- VISTO l’inserimento del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-59 nel Programma annuale e.f.2021, approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto n. 89/2021 del 30/06/2021;
- VISTI I criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con le Delibere del Consiglio d’Istituto n. 161 e n. 162 del 7/11/2017 espressi nel modulo da compilare a cura dei candidati;
- RILEVATA la necessità di individuare il personale per l’attuazione del progetto: esperti e tutor.
- VISTA la propria Determina per Avviso pubblico Prot. 11623 del 01/09/2021;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 11624 del 01/09/2021 per il reclutamento del personale interno disponibile a svolgere le funzioni di Esperti e Tutor;
- VISTO l’elenco delle candidature pervenute pubblicato in data 21/09/2021 (n. prot. 12815)
- CONSIDERATA la nomina della Commissione di valutazione delle domande pervenute prot. n. 13102 del 24/09/2021;
- VISTO il verbale della Commissione pubblicato in data 01/10/2021 (prot. n. 13528) con la graduatoria provvisoria degli aspiranti;
- CONSIDERATO che alla data del 07/10/2021 non sono pervenuti ricorsi relativamente alla graduatoria provvisoria
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 14784 del 20/10/2021

CONFERISCE

alla Prof.ssa AGRIPPINO PAOLA, nata a CORIGLIANO CALABRO (CS) il 19/11/1992 - CF GRPPLA92S59D005C l’incarico di TUTOR per il modulo **OFFICINA MICRORIPARAZIONI** all’interno del progetto **VERSO IL FUTURO CON CORAGGIO CREATIVO**
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-59
CUP B13D21002270006

Contenuti e articolazione del modulo:

«Qui docet, discit». Così Comenio sintetizza il valore dell'insegnamento tra pari. In letteratura è ormai noto come l'approccio metodologico del peer tutoring comporti numerosi benefici sia per i tutor che per i tutee. Una competenza, infatti, non è mai veramente appresa finché non si insegna a un altro. Solo nella circolarità del dare e dell'avere si instaura una relazione educativa e generativa. Adottare l'approccio del peer tutoring significa favorire nella comunità scolastica valori come l'aiuto, l'accettazione reciproca, la convivenza delle differenze. Il metodo, per essere efficace, deve però essere accompagnato da una formazione specifica rivolta agli studenti che la praticano in quanto la relazione tra pari comporta un confronto con un altro da me che esige di essere accolto, conosciuto e rispettato nella sua specificità.

Il modulo, volto allo sviluppo di competenze di base degli alunni del biennio, con particolare attenzione per gli studenti per i quali è stato redatto un PEI o un PDP, e all'inclusione scolastica di tutti gli alunni, prevede l'attivazione degli studenti attraverso il gruppo dei pari (peer education). Gli interventi hanno come obiettivo il recupero nelle discipline del biennio e verranno realizzati da piccoli gruppi di studenti delle classi quarta e quinta dell'Istituto con la supervisione di un esperto. Prima dell'inizio delle azioni di tutoraggio è prevista una azione di formazione per i tutor.

COMPITI DEI TUTOR

- Coordinamento delle attività di individuazione dei corsisti e formazione del gruppo di lavoro;
- Supporto collaborativo con l'esperto per la predisposizione ed esecuzione delle attività;
- Controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- Costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- Inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
- Trasmissione al Responsabile del Sito Web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare inerenti alle attività progettuali;
- Gestione del contatto con i consigli di classe allo scopo di monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- Cura della restituzione dei risultati delle verifiche;
- Cura della documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- Collaborazione con l'esperto per la predisposizione, la somministrazione e la tabulazione dei materiali di esercitazione, dei test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Rendicontazione conclusiva delle attività svolte.

Periodo di svolgimento

MODULO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA DEL MODULO
OFFICINA MICRORIPARAZIONI	da ottobre 2021 a giugno 2022	30 ore

Il calendario del corso sarà predisposto dagli esperti e dai tutor; le attività sono previste nella fascia oraria pomeridiana (14:30 – 17:30).

Destinatari degli interventi

MODULO	STUDENTI DESTINATARI
OFFICINA MICRORIPARAZIONI	Studenti delle classi quarte e quinte come tutor Studenti delle classi prime e seconde con PEI o PDP



Condizioni contrattuali e finanziarie

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà concludersi entro il 31 agosto 2022.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Primo Levi.

Il compenso orario lordo omnicomprensivo previsto è il seguente:

FIGURA	COMPENSO ORARIO OMNICOMPENSIVO	NUMERO DI ORE PREVISTO PER OGNI MODULO	TOTALE OMNICOMPENSIVO PER MODULO
TUTOR	30 EURO	30 ORE	900 EURO

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rosaria TOMA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L.vo 39/1993

PER ACCETTAZIONE

PROF. SSA PAOLA AGRIPPINO

.....