

|   |   |   |  |               |
|---|---|---|--|---------------|
|  | <b>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO<br/>QUALITÀ-ACCREDITAMENTO</b> | <b>Modulo consegna/concessione<br/>temporanea di materiali/beni</b> | <b>DD043</b>   | <i>Rev.00</i> |
|   | <b>I.I.S. PRIMO LEVI</b>  |   | <b>UNI EN ISO 9001:2015<br/>MANUALE OPERATIVO<br/>ACCREDITAMENTO</b> |               |
|   |   |   | 26.02.2021   | 1/2           |

Ai genitori dello/a studente/essa \_\_\_\_\_  
Classe \_\_\_\_\_

Torino, \_\_\_\_\_

**Oggetto: consegna/concessione temporanea di materiali/beni<sup>1</sup>**

A seguito della richiesta avanzata, da parte di \_\_\_\_\_,<sup>2</sup>  
autorizzata e formalizzata con Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, si consegna allo/a studente/essa  
\_\_\_\_\_ l'apparecchiatura di seguito indicata:


| (crocettare)             | Materiale                   | Marca e Modello   | N° Seriale | N° inventario |
|--------------------------|-----------------------------|---|------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | PC portatile                |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Tablet                      |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Router wi-fi                |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Accessori:<br>(specificare) |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Chiave<br>armadietto        | Si precisa che: l'uso dell'armadio non è esclusivo dello/a studente/essa; lo/a studente/essa e la famiglia si impegnano a conservare in sicurezza la chiave dell'armadio; la scuola declina ogni responsabilità a danni arrecati ai materiali che lo/a studente/essa vorrà lasciare nell'armadio; lo/a studente/essa e la famiglia si impegnano a restituire la chiave al termine dell'a.s. corrente, entro il termine delle lezioni. |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Altro:<br>(specificare)     |   |            |               |
|                          |                             | Autore/i  | Titolo     | Casa editrice |
| <input type="checkbox"/> | Libro/testo                 |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Libro/testo                 |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Libro/testo                 |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Libro/testo                 |   |            |               |
| <input type="checkbox"/> | Libro/testo                 |   |            |               |

Il materiale, in consegna in prestito d'uso, dovrà essere restituito al termine delle operazioni per cui è stato assegnato/richiesto, entro il: \_\_\_\_\_.

Note: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il presente modulo non interessa il comodato d'uso per l'intera annualità.

<sup>2</sup> Se la presente assegnazione dipende da un progetto (es. PCTO), si intende il docente referente; specificare nelle note il progetto.

|   |   |   |  |               |
|---|---|---|--|---------------|
|  | <b>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO<br/>QUALITÀ-ACCREDITAMENTO</b> | <b>Modulo consegna/concessione<br/>temporanea di materiali/beni</b> | <b>DD043</b>   | <i>Rev.00</i> |
|   | <b>I.I.S. PRIMO LEVI</b>  |   | <b>UNI EN ISO 9001:2015<br/>MANUALE OPERATIVO<br/>ACCREDITAMENTO</b> |               |
|   |   |   | 26.02.2021   | 2/2           |

Si precisa che l'apparecchiatura è correttamente **funzionante** e pronta per essere utilizzata. Sarà cura del ricevente garantirne la **custodia**, poiché rimane il solo responsabile del bene. I beni assegnati non possono essere utilizzati da soggetti terzi non espressamente autorizzati.

I dispositivi devono essere riconsegnati privi di dati e informazioni.

**Attenzione:** in fase di riconsegna verrà effettuata una **verifica dell'integrità del materiale**. L'incuria o la negligenza dei beni affidati può determinare un **danno** erariale, con conseguente richiesta di risarcimento da parte dell'istituto, oltre a poter determinare il blocco nell'assegnazione di ulteriori dispositivi.

Firma per ricezione del materiale e accettazione delle presenti condizioni:

|                    |  |         |
|--------------------|--|---------|
| lo/a studente/essa |  |         |
| i genitori         |  | (padre) |
|                    |  | (madre) |

**A CURA DELL'UFFICIO TECNICO**

Il materiale è stato restituito all'Ufficio Tecnico, nella persona di \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_.

Si segnala che:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | l'apparecchiatura è correttamente funzionante                          |
| <input type="checkbox"/> | l'apparecchiatura NON è funzionante, pertanto ne viene avvertito il DS |

Firma \_\_\_\_\_

**A CURA DEL DS:**

A seguito della segnalazione effettuata dall'Ufficio Tecnico, si dispone quanto segue:

---



---



---



---



---

Firma \_\_\_\_\_